

SMLOUVA O VÝKONU FUNKCE JEDNATELE

Obchodní firma:
Sídlo:
IČO:
Zastoupena:
(dále jen „společnost“)

a

Jméno a příjmení:
Adresa bydliště:
RČ:
(dále jen „jednatel“)

uzavírají v souladu s ustanovením [§ 59](#) a násl. a [§ 194](#) a násl. zákona [č. 90/2012 Sb.](#), o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOK“), tuto smlouvu o výkonu funkce jednatele (dále jen „smlouva“).

1 Úvodní ustanovení

1.1 Společnost byla založena na základě společenské smlouvy ze dne a je zapsána u soudu v, oddíl, vložka
Jednatel byl rozhodnutím společníků jmenován do funkce jednatele společnosti při jejím založení. Společnost má zájem upravit vztahy mezi společností a jednatelem touto smlouvou o výkonu funkce, a proto rozhodnutím valné hromady společnosti ze dne schválila toto její znění.

2 Předmět smlouvy

- 2.1 Smlouva upravuje vzájemná práva a povinnosti stran vyplývající z výkonu funkce jednatele společnosti.
- 2.2 Jednatel se zavazuje vykonávat pro společnost funkci jednatele společnosti.
- 2.3 Společnost se zavazuje vyplácet za výkon funkce jednatele odměnu.
- 2.4 Jednatel jedná za společnost jako statutární orgán a je oprávněn jednat jménem společnosti samostatně.
- 2.5 Jednatel prohlašuje, že mu nejsou známy žádné důvody, jež by bránily ve výkonu funkce jednatele společnosti.

3 Rozsah výkonu funkce

- 3.1 Výkon funkce jednatele (dále též „výkon funkce“) zahrnuje následující povinnosti a úkoly:
- a) zajištění obchodního vedení společnosti
 - b) zastupování společnosti vůči třetím osobám ve všech záležitostech společnosti
 - c) rozhodování a plnění případných pokynů schválených valnou hromadou společnosti
 - d) vedení seznamu společníků společnosti
 - e) vypracování úplného znění společenské smlouvy společnosti bez zbytečného odkladu poté, co se jednatel dozví, že došlo ke změně společenské smlouvy na základě jakékoliv právní skutečnosti a zajištění jejího založení spolu s listinami prokazujícími změnu do sbírky listin obchodního rejstříku

- f) zajištění řádného vedení předepsané evidence a účetnictví společnosti
- g) svolání valné hromady alespoň jednou za účetní období, ledaže zákon nebo společenská smlouva určí, že valná hromada má být svolána častěji, tak, aby valná hromada projednala řádnou účetní závěrku nejpozději do 6 měsíců od posledního dne předcházejícího účetního období
- h) předkládání účetní závěrky a v souladu se společenskou smlouvou též návrhů na rozdělení zisku nebo úhrady ztrát valné hromadě ke schválení, zajištění založení účetní závěrky do sbírky listin obchodního rejstříku
- i) informování společníků o záležitostech společnosti
- j) účast na valné hromadě společnosti
- k) sestavení zprávy o podnikatelské činnosti společnosti a stavu jejího majetku, je-li dána povinnost její tvorby
- l) sestavení zprávy o vztazích mezi propojenými osobami a zajištění jejího založení do sbírky listin obchodního rejstříku, je-li dána povinnost její tvorby, a to samostatně nebo jako součást výroční zprávy, je-li dána povinnost její vyhotovení
- m) plnění dalších povinností stanovených ZOK a dalšími právními předpisy, společenskou smlouvou a vnitřními předpisy společnosti.

4 Práva a povinnosti jednatele

- 4.1 Jednatel řídí činnost společnosti v zákonném rozsahu, v souladu se společenskou smlouvou a rozhodnutími valné hromady společnosti. V případě, že pokyny společnosti budou zjevně nevhodné, ať už pro rozpor se zákonem, nebo by jejich dodržení znamenalo újmu společnosti, je jednatel povinen písemně upozornit společnost na takovou nevhodnost. Upozornění jednatel doručí všem společníkům společnosti.
- 4.2 Jednatel vykonává svoji funkci osobně. Má-li společnost více jednatelem, kteří tvoří kolektivní orgán, může jednatel ve smyslu ustanovení [§ 159 odst. 2](#) zákona [č. 89/2012 Sb.](#), občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), pro jednotlivý případ zmocnit jiného jednatele, aby za něho při jeho neúčasti hlasoval.
- 4.3 Jednatel je povinen vykonávat svoji funkci s péčí řádného hospodáře, tedy pečlivě a s potřebnými znalostmi, informovaně, v obhajitelném zájmu společnosti a s nezbytnou loajalitou vůči společnosti. Sjednává se, že pečlivě a s potřebnými znalostmi jednatel jedná v takovém případě, kdy mohl při podnikatelském rozhodování v dobré víře rozumně předpokládat, že jedná informovaně a v obhajitelném zájmu společnosti, a to při veškerém právním jednání, které mu přísluší jako jednatelem, zejména pak při hájení a prosazování zájmů společnosti a v mezích své působnosti při řízení společnosti a obchodních jednáních a při plnění úkolů uložených mu valnou hromadou.
- 4.4 Jednatel je povinen účastnit se zasedání valné hromady společnosti a podávat vysvětlení týkající se skutečností, které souvisejí se společností nebo s její činností.
- 4.5 Dozví-li se jednatel, že může při výkonu jeho funkce dojít ke střetu jeho zájmu se zájmem společnosti, informuje o tom bez zbytečného odkladu valnou hromadu společnosti. To platí obdobně i pro možný střet zájmů osob jemu blízkých nebo osob jím ovlivněných nebo ovládaných.
- 4.6 Hodlá-li jednatel, osoba jemu blízká nebo jím ovlivněná či ovládaná uzavřít se společností smlouvu, popřípadě požádat společnost o zajištění nebo utvrzení dluhu, postupuje se podle ustanovení [§ 55](#) a násl. ZOK.

5 Práva a povinnosti společnosti

- 5.1 Společnost se zavazuje vytvořit jednatelem odpovídající podmínky k výkonu funkce a předat mu všechny informace, údaje a podklady nutné k výkonu jeho činnosti, jakož i poskytnout součinnost k řádnému výkonu funkce.

- 5.2 Společnost se zavazuje zaplatit jednateli odměnu podle článku 7. této smlouvy.
- 5.3 Společnost se zavazuje poskytnout jednateli prostory potřebné pro výkon jeho funkce, a to po celou dobu výkonu činnosti podle této smlouvy.

6 Pracovní doba, dovolená

- 6.1 Jednatel bude věnovat výkonu funkce hodin týdně. O odpracované době jednatel povede evidenci.
- 6.2 Doba věnovaná výkonu funkce je dobou pružnou a o jejím rozložení v daném týdnu rozhoduje jednatel.
- 6.3 Jednatel může v případě potřeby věnovat výkonu funkce i více než hodin týdně.
- 6.4 Jednatel má v každém kalendářním roce nárok na dovolenou na zotavenou v rozsahu 5 týdnů.
- 6.5 Termín dovolené si stanovuje jednatel s ohledem na zájmy společnosti a informuje o tom s předstihem valnou hromadu.

7 Odměna za výkon funkce

- 7.1 Společnost se zavazuje platit jednateli za jeho činnost odměnu ve výši Kč měsíčně.
- 7.2 Odměna je splatná nejpozději do dne následujícího kalendářního měsíce.
- 7.3 Jednateli náleží další mimořádné odměny po dobu výkonu funkce ve výši % z odměny podle bodu 7.1 této smlouvy za předpokladu, že budou schváleny valnou hromadou společnosti a s vyjádřením kontrolního orgánu, byl-li zřízen.
- 7.4 Společnost odvádí příspěvky na sociální a zdravotní pojištění za jednatele v plném rozsahu a v souladu s příslušnými právními předpisy. Společnost provádí případná daňová zvýhodnění za jednatele v zákonném rozsahu a v souladu s příslušnými právními předpisy.
- 7.5 Jednatel má nárok na náhradu výdajů, jež účelně vynaložil pro společnost. Za služební cesty jednatel obdrží náhrady. Pro stanovení výše cestovních náhrad budou použita příslušná ustanovení zákoníku práce a prováděcích předpisů.
- 7.6 V případě, že jednatel ukončí svou funkci, náleží mu poměrná část odměny.
- 7.7 Pokud bude jednatel odvolán z funkce, má nárok, aby mu společnost vyplatila v měsíci následujícím po odvolání odchodné ve výši dvojnásobku odměny vyplacené mu za uplynulý rok.
- 7.8 K výkonu funkce bude jednateli poskytnut
- 7.9 Jednateli přísluší příspěvek na stravování podle interní směrnice společnosti.

8 Překážky v činnosti

- 8.1 Jednatel je povinen oznámit bez zbytečného odkladu ostatním jednatelům/společníkům společnosti nebo kterémukoliv z nich překážky zabraňující výkonu funkce, a to především pokud jde o jejich důvod a přibližnou délku trvání.
- 8.2 V případě nemoci je jednatel povinen po uplynutí 3 dnů od začátku pracovní neschopnosti předložit lékařské potvrzení o pracovní neschopnosti a její přibližné délce.

9 Zákaz konkurence

- 9.1 Po dobu trvání funkce platí pro jednatele zákaz konkurence podle ustanovení [§ 199 ZOK](#) a společenské smlouvy společnosti.
- 9.2 Jednatel prohlašuje, že žádnou činnost v rozporu se zákazem konkurence podle ustanovení [§ 199 ZOK](#) v současnosti nevykonává.
- 9.3 Jednatel se zavazuje, že po dobu měsíců od ukončení výkonu funkce se zdrží jakéhokoliv jednání konkurenční povahy k předmětu činnosti společnosti. Jednatel je tak zejména povinen

nevykonávat funkci statutárního orgánu či člena statutárního orgánu či jiného orgánu osoby, jejíž předmět podnikání je shodný či podobný s předmětem podnikání společnosti, nepodnikat coby fyzická osoba s předmětem podnikání shodným či podobným s předmětem podnikání společnosti, neúčastnit se podnikání třetích osob jako společník, pokud by předmět podnikání těchto třetích osob byl shodný či podobný jako předmět podnikání společnosti.

- 9.4 Za důsledné dodržení zákazu konkurence podle předchozího bodu náleží jednateli peněžitá kompenzace ve výši % z odměny podle bodu 7.1 této smlouvy. Tato finanční kompenzace je splatná stejně jako odměna za výkon funkce.
- 9.5 V případě porušení zákazu konkurence podle bodu 9.1 je jednatel povinen zaplatit společnosti smluvní pokutu ve výši Kč; jeho nárok na finanční kompenzaci podle předchozího odstavce tím zaniká.

10 Povinnost mlčenlivosti

- 10.1 Jednatel je povinen zachovat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem své funkce, zejména o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo společnosti způsobit škodu. Toto platí rovněž po dobu jednoho roku po ukončení výkonu funkce jednatele ve společnosti.
- 10.2 Po skončení platnosti této smlouvy je jednatel povinen neprodleně a bez vyzvání odevzdat společnosti veškeré podklady, poznámky, návrhy a další písemnosti související s funkcí jednatele. Zadržovací právo k těmto dokumentům mu nepřísluší. Jednatel bere na vědomí, že nesplnění této povinnosti může mít za následek odpovědnost za škodu, kterou takovým porušením povinností společnosti způsobí.
- 10.3 V případě porušení povinnosti zachování mlčenlivosti podle bodu 10.1 je jednatel povinen zaplatit společnosti smluvní pokutu ve výši Kč.

11 Trvání smlouvy

- 11.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu výkonu funkce jednatele.
- 11.2 Tato smlouva nabývá účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 11.3 Jednatel může ze své funkce odstoupit za podmínek uvedených v ustanovení [§ 58 ZOK](#).
- 11.4 Společnost může tuto smlouvu vypovědět pouze s předchozím souhlasem valné hromady, a to nejdříve ke dni ukončení funkce jednatele. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po tom, co byla výpověď doručena jednateli.

12 Závěrečná ustanovení

- 12.1 Tato smlouva byla schválena usnesením valné hromady dne
- 12.2 Na záležitosti smlouvou výslovně neupravené, které souvisejí s výkonem funkce jednatele, se použijí ustanovení [ZOK](#), [OZ](#), zejména [§ 2430](#) a násl. [OZ](#), a dále příslušná ustanovení společenské smlouvy a vnitřních předpisů společnosti.
- 12.3 Případná neplatnost jednotlivých ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost ostatních smluvních ustanovení.
- 12.4 Ustanovení smlouvy, která upravují poměry stran i po zániku této smlouvy, jsou platná a účinná i po zániku smlouvy.
- 12.5 Tato smlouva může být změněna písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
- 12.6 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden stejnopis.
- 12.7 Smlouva nabývá účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

12.8 Strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato smlouva byla sepsána vážně, určitě, srozumitelně a na základě jejich pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.

V dne

.....
za společnost

.....
jednatel

PROFESIS.ckait.cz